

Na podlagi 4., 9. in 13. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg) ter 22. člena Statuta društva je zbor članov Heraldčno - genealoškega in veksilološkega društva HERALDICA SLOVENICA dne 5.10.2022 z več kot 2/3 vseh članov sprejel spremembe in dopolnitve pravil društva tako, da se novo prečiščeno besedilo statuta glasi:

STATUT DRUŠTVA

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime društva je »GRBOSLOVNO IN ZASTAVOSLOVNO DRUŠTVO HERALDICA SLOVENICA« (v nadaljnjem besedilu kot »društvo«).

Društvo pri svojem delovanju uporablja tudi skrajšano ime »DRUŠTVO HERALDICA SLOVENICA«.

Pri mednarodnem sodelovanju društvo uporablja angleško inačico imena društva, ki se glasi »Heraldica Slovenica Heraldry and Vexillology Society« ter angleško inačico skrajšanega imena društva »Heraldica Slovenica Society«.

2. člen

Društvo je samostojno, prostovoljno in nepridobitno združenje oseb, ki jih druži posebno zanimanje za tisti del kulture, v katero sodijo vede grboslovje oz. heraldika in zastavoslovje oz. veksilologija, kakor tudi sorodne znanstvene vede: rodoslovje oz. genealogija, pečatoslovje oz. sfragistika, faleristika, imenoslovje oz. onomastika, insigniologija, ikonologija, arhontologija in nobilistika.

3. člen

Društvo deluje na območju Republike Slovenije.

4. člen

Sedež društva je v Ljubljani.

Naslov društva določi izvršilni odbor s sklepom.

5. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

6. člen

Društvo ima svoj grb.

Grbopis oz. blazon grba je sledeč: »Na srebrnem moder orel z rdečo opremo in prsnim ščitom, ki je dvakrat koničasto deljen s tremi vrhovi in ima prvo polje srebrno, drugo modro in tretje rdeče. Na šlemu z modro-srebrnim svitkom in modro-srebrnim šlemnim ogrinjalom stoji moder orel z rdečo opremo in prsnim ščitom, ki je dvakrat koničasto deljen s tremi vrhovi in ima prvo polje srebrno, drugo modro in tretje rdeče.«

Društvo ima tudi svoj znak in zastavo.

Društvo se lahko odloči, da bo uporabljalo žig in pečat. Odločitev o tem sprejme izvršilni odbor, kateri tudi določi obliko oz. izgled žiga in/ali pečata. Žig vsebuje tudi ime in skrajšano ime društva.

Opis in grafična podoba grba, znaka in zastave društva ter položajnih zastav ter opis, podoba in oblika žiga in pečata so podrobneje urejeni v pravilniku, ki ga sprejme izvršilni odbor.

7. člen

Društvo se lahko včlani v sorodno tujo ali mednarodno društveno organizacijo, ki ima podobne namene in cilje.

8. člen

Za uresničevanje skupnega interesa lahko društvo skupaj z drugimi društvi ustanovi zvezo društev.

NAMEN, CILJ IN NALOGE DRUŠTVA

9. člen

Namen društva je združevanje vseh oseb, ki jih druži posebno zanimanje za tisti del kulture, v katero sodijo vede grboslovje oz. heraldika in zastavoslovje oz. veksilologija, kakor tudi sorodne znanstvene vede: rodoslovje oz. genealogija, pečatoslovje oz. sfragistika, faleristika, imenoslovje oz. onomastika, insigniologija, ikonologija, arhontologija in nobilistika. Društvo neguje in uveljavlja tradicionalne vrednote in principe z vseh področij delovanja društva, kar ustvarja višjo kulturno raven in prispeva h krepitvi narodne zavesti in boljšemu sožitju med narodi.

Društvo uresničuje svoje cilje z naslednjimi dejavnostmi:

- zbiranje, proučevanje in arhiviranje vsega gradiva s področja delovanja društva,
- podajanje strokovnih mnenj iz področja delovanja društva,
- priprava in organizacija strokovnih sestankov, posvetovanj, seminarjev, predavanj, razstav in strokovnih ekskurzij s področja delovanja društva,
- skrb za tisti del snovne in nesnovne kulturne dediščine, ki spada v področje delovanja društva,
- vzpodbujanje in izvajanje znanstveno-raziskovalnega dela s področja delovanja društva,
- izdajanje znanstvenih publikacij s področja delovanja društva,
- promocija dognanj in izvajanje izobraževanj s področja delovanja društva,
- sodelovanje z državnimi organi ter z raziskovalnimi, izobraževalnimi in kulturnimi zavodi ter sorodnimi organizacijami in društvi doma in v tujini,
- aktivno delovanje v zvezah, v katere se društvo vključuje.

ČLANSTVO

10. člen

Član društva je lahko vsaka poslovno sposobna fizična oseba, ki sprejema ta pravila, če ravna po njih ter izrazi željo postati član društva s pisno pristopno izjavo. Član društva je lahko tudi tujec.

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Članstvo je lahko redno ali častno.

Redne člane v društvo sprejema zbor članov društva.

Častni član društva lahko postane na predlog izvršilnega odbora ali desetih članov društva tisti član društva, ki dosega izjemne rezultate na področju preučevanja in razvijanja osnovnih dejavnosti društva ali je s svojim delovanjem storila društvu usluge neprecenljive vrednosti. Častnega člana društva imenuje zbor članov z dvotretjinsko večino vseh članov društva.

Na predlog izvršilnega odbora zbor članov društva z dvotretjinsko večino vseh članov potrdi imenovanje zaslužne osebnosti za zaščitnika društva. Zaščitnik društva je naziv za častnega člana z največ zaslugami. Društvo ima lahko samo enega zaščitnika in več častnih članov.

Podrobna pravila o sprejemu častnih članov in imenovanju zaščitnika društva so urejena v pravilniku, ki ga sprejme izvršilni odbor.

PRAVICE ČLANOV

11. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva,
- da dajejo predloge organom društva za delo,
- da so informirani o delovanju društva in njegovih organov,
- da imajo svoj osebni ali družinski grb, ki si ga smejo sami izbrati, ustrezati pa mora vsem heraldičnim pravilom.

DOLŽNOSTI ČLANOV

12. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da aktivno in redno sodelujejo pri delu organov društva in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da spoštujejo pravila društva ter določbe in sklepe organov društva,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za delovanje društva,
- da se permanentno izobražujejo na področju delovanja društva,

- da prenašajo izkušnje in znanje na druge člane društva,
- da varujejo ugled društva,
- da redno plačujejo članarino, razen častni člani društva, kateri so plačevanja članarine oproščeni,
- da skrbijo za premoženje, s katerimi razpolaga društvo.

Vsi člani društva imajo dolžnost, da strokovne tekste, ki so pisani v imenu društva, pred objavo le-teh predložijo izvršilnemu odboru. V primeru, da tekst ni na ustreznem strokovnem nivoju, ima izvršilni odbor pravico od avtorja teksta zahtevati, da se tekst ne objavi v imenu društva, temveč zgolj v avtorjevem osebnem imenu.

13. člen

Pravice in dolžnosti ter funkcije članov društva so častne.

Za svoje delo v društvu člani praviloma ne prejemajo plačila, razen če ni s sklepom izvršilnega odbora določeno plačilo za izvršitev določene strokovne ali organizacijske naloge po zakonih in predpisih, ki urejajo tovrstno poslovanje.

PRENEHANJE ČLANSTVA

14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo,
- s prenehanjem delovanja društva.

15. člen

Član izstopa iz društva s pisno izjavo o izstopu, ki jo pošlje ali izroči izvršilnemu odboru društva.

Članu na podlagi izstopa preneha članstvo z dnem, ko izvršilni odbor prejme njegovo pisno izjavo o izstopu. V primeru izstopa član, ki izstopa, nima pravice do povračila članarine za tekoče leto.

16. člen

Član se črta iz društva, če eno leto ne plača članarine. Pred črtanjem iz društva je društvo dolžno opomniti člana s pisnim opominom.

17. člen

Član se izključi iz društva na podlagi odločitve častnega razsodišča.

ORGANI DRUŠTVA

18. člen

Organi društva so:

- zbor članov,
- izvršilni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

19. člen

Mandatna doba organov društva, razen zbora članov, je štiri leta. Po preteku mandata so člani organov lahko večkrat zaporedoma izvoljeni v isti organ.

PRIZNANJA DRUŠTVA

20. člen

Priznanja društva so institucionalna priznanja za zasluge in dejanja, posebnega pomena za delovanje društva in v podporo pri izvajanju njegovega namena oz. na področju delovanja društva.

Priznanja društva lahko prejmejo tako člani društva kot tudi nečlani. Priznanja se podeljujejo posameznikom, izjemoma tudi skupinam posameznikov, pravnim osebam in drugim organizacijam.

Priznanja društva so:

- red Heraldice Slovenicae,
- plaketa Heraldice Slovenicae.

Priznanja društva podeljuje zbor članov društva na predlog izvršilnega odbora društva. V imenu zbora članov priznanje vroči predsednik društva. Vročitev priznanja je javen dogodek.

Podrobna pravila o priznanjih so definirana v pravilniku, ki ga sprejme izvršilni odbor.

ZBOR ČLANOV

21. člen

Zbor članov je najvišji organ društva in voli druge njegove organe. Sestavljajo ga vsi člani društva.

Zbor članov je lahko reden ali izreden.

Redni zbor članov sklicuje izvršilni odbor vsako leto enkrat.

Izredni zbor članov se skliče po potrebi. Skliče ga lahko izvršilni odbor na lastno pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali 1/3 članov društva. Izredni zbor članov lahko sklepa le o zadevah, zaradi katerih je bil sklican. Izvršilni odbor je dolžan sklicati izredni zbor članov najkasneje v roku 15 dni po prejemu takšne zahteve. Če izvršilni odbor tega ne stori, lahko skliče izredni zbor članov najmanj polovica članov društva. Sklic zbora članov mora biti objavljen z dnevnim redom najmanj 7 dni pred dnevom sklica.

22. člen

Zbor članov sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov.

Če zbor članov sklepa o spremembi temeljnega akta ali o prenehanju društva, je potrebno, da glasuje za sprejetje tega sklepa najmanj dve tretjini navzočih članov.

Način glasovanja določi zbor članov. Ko se glasuje o razrešnici organov društva, člani organov društva o tem ne morejo glasovati.

23. člen

Zboru članov smejo prisostvovati vsi člani društva, kot tudi za delo društva zainteresirane osebe in predstavniki organizacij in zavodov s področja delovanja društva, vendar slednji ne morejo glasovati in sklepati o zadevah, o katerih sklepa zbor članov.

24. člen

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. V primeru, da zbor članov ni sklepčen, se začetek zbora članov preloži za trideset minut. Po 30-minutnem čakanju pa je zbor članov sklepčen, če je prisotnih najmanj tretjina članov društva.

25. člen

Zbor članov:

- sklepa o dnevnem redu in voli organe zbora članov,
- razpravlja in sklepa o poročilih izvršilnega in nadzornega odbora,
- sprejema letni delovni program in srednjeročni delovni program društva,
- potrjuje zaključni račun in sklepa o finančnem načrtu za prihodnje leto,
- sprejema investicijski program društva,
- sprejema pravila društva ter njegove spremembe in dopolnitve,
- sprejema pravilnik o delovanju častnega razsodišča,
- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika društva in ostale člane izvršilnega odbora, predsednika in člane nadzornega odbora ter predsednika in člane častnega razsodišča,
- imenuje častne člane društva in zaščitnika društva,
- odloča o pritožbah zoper sklepe izvršilnega odbora in častnega razsodišča,
- sklepa o pridobivanju in odtujitvi nepremičnin, ki so last društva,
- odloča o prenehanju ali združitvi društva,
- odloča o ustanavljanju oz. vstopu v zvezo društev,
- odloča o uvedbi članarine..

O delu zbora članov se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overovatelja.

PRESEDNIK IN PODPRESEDNIK DRUŠTVA

26. člen

Društvo kot pravno osebo zastopata predsednik in podpredsednik društva.

Predsednik in podpredsednik sta zakonita zastopnika društva in društvo zastopata samostojno in neomejeno.

Zakoniti zastopnik mora pri svojih stikih z državnimi organi, organizacijami in tretjimi osebami upoštevati sprejete sklepe izvršilnega odbora in zbora članov.

Zakoniti zastopnik skrbi, da je poslovanje društva v skladu z zakonom o društvih in drugimi predpisi, z društvenimi pravili in drugimi splošnimi akti.

Zakoniti zastopnik za svoje delo odgovarja izvršilnemu odboru in zboru članov.

IZVRŠILNI ODBOR

27. člen

Izvršilni odbor je izvršilni organ zbora članov, kateri je tudi odgovoren za svoje delo.

Izvršilni odbor ima pet članov. Sestavljajo ga:

- predsednik društva,
- podpredsednik društva,
- komornik društva,
- kancler društva,
- herold društva.

Naloga predsednika in podpredsednika je zastopanje društva pred tretjimi osebami ter vodenje izvršilnega odbora in zbora članov, naloga komornika je skrb za materialno poslovanje ter finančne zadeve društva, naloga kanclerja je skrb za administrativne in pravne zadeve društva, naloga herolda je skrb za komunikacijo z javnostjo ter upravljanje socialnih omrežij.

28. člen

Izvršilni odbor upravlja društvo med dvema zboroma članov v skladu s sklepi in smernicami sprejetimi na zboru članov. Sestaja se praviloma trikrat letno, po potrebi pa tudi večkrat. Seje sklicuje predsednik društva.

Seje izvršilnega odbora so lahko tudi korespondenčne in zanje veljajo enaka pravila glede sklepčnosti in sprejemanja sklepov kot za običajne seje.

29. člen

Izvršilni odbor je izvoljen na zboru članov za dobo štirih let. Vsi člani izvršilnega odbora so lahko izvoljeni večkrat zaporedoma. Če bi se mandatna doba izvršilnega odbora iztekla med vojno ali v času trajanja izrednega stanja, preneha mandat šest mesecev po prenehanju vojne ali izrednega stanja, lahko pa tudi prej, če tako sklene zbor članov.

Vsak član izvršilnega odbora pridobi z izvolitvijo pravico do uporabe položajne zastave.

30. člen

V okviru svojega delovnega področja izvršilni odbor zlasti:

- sklicuje zbor članov in pripravlja predloge, ki se obravnavajo na zboru članov,
- izvaja sklepe zbora članov,
- pripravlja predloge sprememb in dopolnitev temeljnega akta,
- pripravlja in sprejema pravilnike društva (razen pravilnika delovanja častnega razsodišča),
- pripravlja predlog letnega delovnega in finančnega načrta,
- pripravlja predlog vzdrževalnega in investicijskega načrta,
- skrbi za izvajanje vseh sprejetih delovnih in finančnih načrtov,
- skrbi za kakovostno in številčno rast članov društva,
- razpravlja in sklepa o finančnih zadevah, ki niso zajeta v finančnem načrtu, in o morebitnem najemanju posojil,
- pripravlja predloge zboru članov o nakupu ali odtujitvi nepremičnin,
- sprejema sklepe o nakupu ali odtujitvi premičnin,
- vodi kadrovske evidenco društva,
- pripravlja poročilo o svojem delu,
- imenuje stalne ali občasne pomožne organe,
- daje strokovna mnenja v imenu društva,
- sprejema cenik društva ter določa višino članarine,
- sprejema sklep o naslovu društva.

31. člen

Izvršilni odbor veljavno sprejema sklepe, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov in predsednik ali podpredsednik društva. Sklep je sprejet, če je zanj glasovala večina navzočih članov. V primeru izenačenega glasovanja je odločujoč glas predsednika društva.

32. člen

Izvršilni odbor lahko ustanovi stalne ali občasne pomožne organe: strokovne svete, organizacijske odbore, strokovne komisije, programske svete, ipd.

33.

Izvršilni odbor za izdajo strokovnih mnenj oz. opravo drugih storitev zaračuna storitev po ceniku, ki ga sprejme izvršilni odbor.

NADZORNI ODBOR

34. člen

Nalogi nadzornega odbora sta:

- redno spremljanje dela izvršilnega odbora med dvema zboroma članov,
- redno opravljanje nadzora nad finančnim poslovanjem društva.

35. člen

Nadzorni odbor je odgovoren zboru članov. Nadzorni odbor najmanj enkrat letno pripravi pisno poročilo o svojem delu skupaj s predlogi za odpravo morebitnih nepravilnosti, ugotovljenih pri delu izvršilnega odbora in finančnega poslovanja društva.

36. člen

Nadzorni odbor sestavljajo predsednik nadzornega odbora in dva člana, ki jih izvoli zbor članov za dobo štirih let in so lahko večkrat zaporedoma izvoljeni. Nadzorni odbor lahko na podlagi odločitve zbora članov sestavlja tudi samo predsednik nadzornega odbora in en član ali celo samo predsednik nadzornega odbora sam.

Predsednik nadzornega odbora ter člana nadzornega odbora pridobijo z izvolitvijo pravico do uporabe položajne zastave.

37. člen

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če je prisotna večina članov in če za njihov sprejem glasuje večina prisotnih članov. V primeru izenačenega glasovanja je odločujoč glas predsednika nadzornega odbora.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati tudi člani izvršilnega odbora. Imajo pravico, da se udeležujejo vseh sej izvršilnega odbora brez pravice glasovanja.

ČASTNO RAZSODIŠČE

38. člen

Častno razsodišče sestavljajo predsednik častnega razsodišča in dva člana, ki jih izvoli zbor članov za dobo štirih let in so lahko večkrat zaporedoma izvoljeni.

Častno razsodišče odgovarja zboru članov.

Predsednik častnega razsodišča ter člana častnega razsodišča pridobijo z izvolitvijo pravico do uporabe položajne zastave.

39. člen

Člani društva so odgovorni za hujše kršitve temeljnega akta in pravilnikov društva in pravil častnega kodeksa človeškega dostojanstva. Častno razsodišče lahko posreduje tudi tedaj, ko ni prišlo na primer do društvenih ali članskih nesporazumov. Častno razsodišče zadevo natančno vsestransko pojasni, predvsem pa pri obravnavi računa tudi na neposredno sodelovanje prizadetih.

40. člen

Častno razsodišče deluje po pravilniku o delu častnega razsodišča, ki ga sprejeme zbor članov.

MATERIALNO-FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

41. člen

Prihodki društva so:

- članarina,
- prispevki donatorjev in sponzorjev,

- darila in volila,
- sredstva, ki jih društvo pridobi iz javnih sredstev,
- sredstva, ki jih društvo pridobi iz opravljanja dejavnosti društva.

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah sprejetega finančnega načrta.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti izključno za uresničevanje svojega namena ter ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v tem temeljnem aktu.

42. člen

Društveno premoženje so vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in kot njegova lastnina vpisane v inventarno knjigo. Z društvenim premoženjem gospodari izvršilni odbor.

Premičnine se lahko kupijo ali odprodajo tretjim osebam le na podlagi sklepa izvršilnega odbora. O nakupu in odprodaji nepremičnin odloča zbor članov na predlog izvršilnega odbora.

43. člen

Društvo kot svojo glavno dejavnost opravlja naslednjo nepridobitno dejavnost:

- 94.120 Dejavnost strokovnih združenj

Kot dopolnilno dejavnost osnovni nepridobitni dejavnosti društva lahko društvo v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev, oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, opravlja tudi sledeče pridobitne dejavnosti::

- 94.999 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij,
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
- 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- 58.110 Izdajanje knjig,
- 58.190 Drugo založništvo,
- 90.030 Umetniško ustvarjanje,
- 91.030 Varstvo kulturne dediščine,
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov.

Pri finančno-materialnem poslovanju je društvo dolžno upoštevati veljavne zakonske predpise.

44. člen

Društvo opravlja finančno poslovanje preko transakcijskega računa.

45. člen

Finančno-materialne listine podpisujeta komornik in predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva.

Odredbodajalec je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva.

Komornik o finančnem poslovanju poroča izvršilnemu odboru. Vsak član društva ima pravico do vpogleda v finančno poslovanje društva.

DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

46. člen

Za disciplinski prekršek članov društva se šteje hujše nespoštovanje temeljnega akta in pravilnikov ter sklepov organov društva ter vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interes in/ali ugled društva.

47. člen

Predloge za disciplinsko obravnavo dajejo člani in organi društva. Postopek vodi častno razsodišče.

48. člen

Častno razsodišče lahko članom društva izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin ter
- izključitev.

49. člen

Pred izrekom ukrepa ima član, ki je v disciplinskem postopku, pravico do zagovora.

O pritožbi zoper izrečenim ukrepom častnega razsodišča odloča kot drugostopenjski organ zbor članov društva na prvem naslednjem sklicu.

JAVNOST DELA

50. člen

Organi društva zagotavljajo javnost svojega dela z dajanjem rednih, pravočasnih, popolnih in resničnih informacij s svojega delovnega področja.

Obveščanje članov društva poteka zlasti z objavljanjem vabil, zapisnikov in sklepov organov društva.

51. člen

Organi društva zagotavljajo javnost svojega dela tudi preko sredstev javnega obveščanja tako, da:

- zagotavljajo javnost svojih sestankov ter s tem omogočajo navzočnost predstavnikov sredstev javnega obveščanja,
- predstavnikom javnega obveščanja pošiljajo vsa pripravljena gradiva in posredujejo druge informacije o svojem delu,
- ob važnejših dogodkih sklicujejo novinarske konference.

52. člen

Za zagotavljanje javnosti dela je odgovoren predsednik društva.

NAČINI PRENEHANJA DELOVANJA DRUŠTVA

53. člen

Društvo preneha z delom:

- s sklepom zbora članov, če zanj glasuje najmanj dve tretjini vseh članov društva,
- če so v društvu manj kot trije člani,
- z odločbo pristojnega upravnega organa o prepovedi dela.

54. člen

V primeru prenehanja delovanja društva pripadajo finančna sredstva in ostalo imetje društva Slovenskemu rodoslovnemu društvu, Šempas 59, 5261 Šempas.

KONČNA DOLOČBA

55. člen

Ta pravila so bila sprejeta na rednem zboru članov dne 22. 1. 2022 ter spremenjena na izrednem zboru članov dne 5. 10. 2022.

V Ljubljani, dne 5. 10. 2022

GRBOSLOVNO IN ZASTAVOSLOVNO DRUŠTVO HERALDICA SLOVENICA

predsednik društva Aleksander Hribovšek

